|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **ÖĞRENCİ KAYDININ SİLİNMESİ İŞLEMLERİ İŞ AKIŞI** | Doküman No | SPOR-BF-İA.004 |
| İlk Yayın Tarihi | 24/01/2025 |
| Revizyon Tarihi |  |
| Revizyon No |  |
| Sayfa | 1/1 |
| Sürecin Adı | Eğitim ve Öğretimin Uygulanmasının Yönetimi | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **İş Akışı** | **Sorumlu** | **İlgili Dokümanlar** |
| Mevzuat gereği kaydı silinme durumuna gelen öğrencinin durumunun Bölüm Başkanlı tarafından Fakülte Dekanlığına bildirilmesi  Fakülte Yönetim  Kurulu’nun Hayır  konuyu karara  bağlaması  Evet  Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinde ilişik kesme işlemi yapılması ve kararın bir suretinin öğrenciye bir suretinin Bölüm/Program Başkanlığına bildirilmesi  Kayıt silme işlemine ilişkin belgelerin Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına gönderilmesi  İlgili dış birimlere gerekli bilgiler verilerek arşivlenmesi | Bölüm Başkanlığı  Fakülte Yönetim Kurulu  Fakülte Sekreterliği/Öğrenci İşleri Personeli  Fakülte Sekreterliği/Öğrenci İşleri Personeli  Fakülte Sekreterliği/Öğrenci İşleri Personeli | 2547 Sayılı Yükseköğretim  Kanunu  BANÜ  Lisans Ön Lisans Eğitim- Öğretim Sınav Yönetmeliği  Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Hazırlayan** | **Doküman Onayı** | **Kalite Sistem Onayı** |
| Bilgisayar İşletmeni | Fakülte Sekreteri | Dekan |